Algemene Voorwaarden

SAA

Versie oktober 2026

Artikel 1: SAA en Algemene Voorwaarden

1.1 Deze Algemene Voorwaarden worden gehanteerd door SAA, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 12036499, en zijn mede bedongen ten behoeve van alle personen die direct of indirect werkzaam zijn voor of verbonden zijn aan SAA, waaronder begrepen bestuurders, werknemers, ingeschakelde derden en voormalig bestuurders, werknemers en ingeschakelde derden.

1.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door SAA (gedane) adviezen, aanbiedingen, offertes, acceptaties daarvan, de Elektronische Dienst en door SAA gesloten overeenkomsten waarbij SAA zich verplicht tot het leveren van diensten of de uitvoering van een Opdracht.

Artikel 2: Definities

2.1 *Elektronische Dienst:*
De toegang (via internet) tot de van de Relatie bij en/of via SAA lopende Financiële Producten en de mogelijkheid tot het verrichten van handelingen met betrekking tot deze producten met behulp van elektronische hulpmiddelen, zoals maar niet beperkt tot “Extranet” en “MijnDossier”. De Elektronische Dienst voorziet tevens in de mogelijkheid tot elektronische gegevensuitwisseling tussen de Relatie en SAA.

2.2 *Financieel Product of Financiële Producten:*
Een hypotheek, verzekering, pensioen, beleggings- of spaarrekening, krediet, bancair product of ieder ander financieel product of dienst waarover SAA zal adviseren en/of bemiddelen.

2.3 Financiële Instelling(en):
De partij(en) bij wie een Financiële Product voor de Relatie wordt afgesloten.

2.4 *Inlogcode:*
Het emailadres en het wachtwoord die de Relatie heeft opgegeven bij ingebruikname van de Elektronische Dienst die toegang geven tot de internetpagina’s en Elektronische Dienst van SAA.

2.5 *Opdracht en/of Opdrachten:*
De door de Relatie aan SAA verstrekte Opdracht om te adviseren over en/of te bemiddelen bij het afsluiten van een Financieel Product, dan wel het geheel/gedeeltelijk beheer te voeren over zijn/haar assurantieportefeuille.

2.6 *Relatie:*
De natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie SAA enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten en/of de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de Elektronische Dienst gebruikt.

2.7 *Voorwaarden:*
De voorwaarden die van toepassing zijn op een door SAA geadviseerd en/of bemiddeld Financieel Product.

Artikel 3: Opdracht

3.1 Een overeenkomst tussen de Relatie en SAA wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat SAA een Opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. SAA is bevoegd om aan haar verstrekte Opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan de Relatie heeft verstuurd.

3.2 Alle aan SAA verstrekte Opdrachten komen uitsluitend tot stand met SAA en worden door haar uitgevoerd, ook als het de bedoeling van de Relatie is dat de Opdracht door een bepaalde bij SAA werkzame persoon zal worden uitgevoerd.

3.3 Aan SAA verstrekte Opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van SAA, niet tot resultaatsverplichtingen.

3.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door SAA opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte Opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijnen.

3.5 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden binden SAA slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen SAA en de Relatie zijn overeengekomen.

3.6 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar de Relatie bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door SAA zonder voorbehoud schriftelijk zijn aanvaard.

3.7 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun gelding onverkort behouden.

3.8 De administratie van SAA biedt volledig bewijs tenzij de Relatie tegenbewijs levert.

Artikel 4: Aanbiedingen en offertes van Financiële Instellingen en adviezen SAA

4.1 Door SAA (namens Financiële Instellingen) gepresenteerde aanbiedingen, offertes of tarieven zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende Financiële Instelling.

4.2 Aan door SAA gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een Financieel Product en de eventuele doorwerking daarvan in de maandlasten van de Relatie, kan de Relatie geen rechten

ontlenen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse rente- en premiewijzigingen.

4.3 Door SAA verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving.

Artikel 5: Communicatie

5.1 Als bewijs dat enig digitaal bericht per e-mail dan wel een daartoe bestemd formulier op de website van SAA, aan SAA is verzonden en dit bericht SAA heeft bereikt, geldt een bevestiging van het ontvangst daarvan, niet zijnde een automatische ontvangstbevestiging.

5.2 Door SAA verstrekte algemene informatie op internet en/of schriftelijk en/of op aanvraag en op iedere andere wijze, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door SAA gegeven advies.

5.3 Totdat een adreswijziging aan SAA bekend is gemaakt, mag SAA erop vertrouwen dat de Relatie bereikbaar is op het door hem/haar eerder opgegeven adres, waaronder begrepen zijn/haar e-mailadres.

5.4 Wijzigingen welke van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de Opdracht (waaronder emailadres), dient de Relatie onverwijld aan SAA mede te delen.

5.5 Alle communicatie vindt plaats in het Nederlands.

5.6 De Relatie gaat akkoord met elektronische communicatie.

Artikel 6: Inschakeling derden

6.1 Het is SAA toegestaan om bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht, indien nodig, gebruik te maken van derden. De met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden doorbelast aan de Relatie.

6.2 Voor zover SAA bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht gebruik moet maken van door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc., zal zij daarbij zoveel mogelijk tevoren overleg plegen met de Relatie en bij de selectie van de betreffende derde de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. SAA is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

6.3 SAA is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht ingeschakelde derden, die niet zijn aan te merken als externe adviseur in de zin van artikel 6.2, zoals uitzendkrachten, externe administratiebureaus etc.

Artikel 7: Honorarium en betaling

7.1 Het voor haar dienstverlening aan SAA toekomende honorarium kan begrepen zijn in de aan de Relatie door de Financiële Instelling in rekening te brengen bedragen of er kan een uurtarief of vast honorarium worden afgesproken.

7.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan de Relatie doorberekend. SAA is gerechtigd overeengekomen tarieven jaarlijks te verhogen. SAA baseert zich daarbij op het Consumentenprijsindexcijfer (“CPI”) van het Centraal Bureau voor de Statistiek. SAA doet dit per 1 januari van ieder jaar.

7.3 Facturen/Nota’s van SAA dienen door de Relatie te worden betaald binnen 30 dagen na de factuurdatum op de door SAA voorgeschreven wijze (bij voorkeur middels automatische incasso), tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of de factuur/nota anders vermeldt. Premies dienen echter volgens de Voorwaarden te worden betaald.

7.4 Voor zover SAA namens een Financiële Instelling renten en/of premies aan de Relatie in rekening brengt, dient de Relatie zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen van in rekening gebracht premies en/of rente, overeenkomstig de Voorwaarden, tot gevolg kan hebben dat de door hem/haar afgesloten Financiële Producten geen dekking bieden voor het verzekerde risico, dan wel kan leiden tot executoriale verkoop van de onroerende zaak waarop een afgesloten hypotheek betrekking heeft.

7.5 Verrekening door de Relatie van door SAA voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door de Relatie gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door de Relatie in verband met een door hem/haar gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegen vordering door SAA uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

7.6 Indien de Relatie de door SAA in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is de Relatie, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien de Relatie ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan SAA te voldoen kan SAA de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval de Relatie tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtelijke incassokosten. De hoogte van de buitengerechtelijke incassokosten wordt vast gesteld op basis van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

7.7 Door de Relatie gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de Relatie dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

7.8 Indien de kredietwaardigheid van de Relatie daartoe, naar het oordeel van SAA, aanleiding geeft, is SAA bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de Relatie voldoende zekerheid voor zijn/haar betalingsverplichtingen heeft verschaft.

Artikel 8: Verplichtingen van de Relatie

8.1 De Relatie zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan SAA, die SAA nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte Opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de contactgegevens, burgerlijke staat, gezinssamenstelling, het inkomen, de vermogenssituatie, de bedrijfsbestemming, de bedrijfsomvang, het voorraadbeheer, bankrekeningnummer en overige als relevant te beschouwen wijzigingen, welke kunnen maken dat SAA haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten Financiële Producten mogelijk niet meer toereikend zijn.

8.2 SAA kan slechts ten opzichte van de Relatie aan de op haar rustende zorgverplichting voldoen indien de Relatie artikel 8.1 naleeft.

8.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen Opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van SAA zijn gesteld, of indien de Relatie op andere wijze niet aan zijn/haar (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is SAA bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de Opdracht en het verlenen van toegang tot de Elektronische Dienst.

8.4 De Relatie is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem/haar aan SAA verschafte informatie.

8.5 Om gebruik te kunnen maken van de Elektronische Dienst van SAA moet de Relatie over geschikte apparatuur en een verbinding met internet beschikken. De kosten van de benodigde apparatuur en die verbinding komen voor rekening van de Relatie.
Voor een goed gebruik van de Elektronische Dienst is het noodzakelijk dat het systeem van de Relatie aan de volgende eisen voldoet:

I. Het systeem heeft het meest recente en bijgewerkte besturingsprogramma (Windows Vista of hoger of OSX 10.6.8 of hoger) en een recente internetbrowser (Internet Explorer 8 of hoger of Firefox, Chrome of Safari.
II. Het systeem heeft een Firewall en bijgewerkte antivirussoftware.
III. Het systeem heeft een beveiligde draadloze verbinding.

8.6 De Relatie is verplicht aanwijzingen over de apparatuur en of beveiligingsmaatregelen op te volgen.

8.7 SAA is te allen tijde gerechtigd om de gebruiksvoorschriften en aanwijzingen te wijzigen en zal de Relatie van dergelijke wijzigingen in kennis stellen of de gelegenheid geven daarvan kennis te nemen.

8.8 De Relatie is verplicht om via een beveiligde verbinding gebruikt te maken van de Elektronische Dienst en daarom de gebruiksvoorschriften en aanwijzingen op te volgen.

8.9 De Relatie is verplicht zijn/haar gegevens en Financiële Producten regelmatig te controleren. Bij onregelmatigheden moet hij daarvan zo spoedig mogelijk melding maken bij SAA.

Artikel 9: Toegang en gebruik van de Elektronische Dienst

9.1 De Relatie gebruikt de Elektronische Dienst om de polissen en andere stukken behorend bij de, door hem/haar afgesloten, Financiële Producten te raadplegen, Voorwaarden te lezen en te downloaden en om wijzigingen aan SAA door te geven.

9.2 Voor de toegang en het gebruik van de Elektronische Dienst is een door SAA geaccepteerde Inlogcode vereist. Deze Inlogcode is persoonlijk en niet overdraagbaar. De Relatie is verplicht zorgvuldig met de Inlogcode om te gaan, hij/zij moet deze geheimhouden en niet aan anderen geven en/of bekendmaken.

9.3 SAA mag informatie over de gebruikte apparatuur, software en de verbinding opslaan en gebruiken om de Elektronische Dienst te verbeteren.

9.4 In geval van enig vermoeden van misbruik is de Relatie verplicht daarvan zo spoedig mogelijk melding te doen bij SAA.

9.5 Het gebruik van de Elektronische Dienst kan door beide partijen te allen tijde schriftelijk (mail) worden opgezegd.

9.6 SAA mag altijd het gebruik van de Elektronische Dienst door de Relatie (zo nodig per direct en/of zonder vooraankondiging) geheel of gedeeltelijk beëindigen, opschorten en/of wijzigen als:

I. De Relatie niet (meer) bekwaam is tot het verrichten van rechtshandelingen of indien de Relatie de volmacht daartoe verliest.
II. Er sprake is van (technische) storingen en/of onderhoudswerkzaamheden.
III. SAA weet of vermoedt dat van de, aan de Relatie, toegekende toegang tot de Elektronische Dienst onbevoegd gebruik of misbruik wordt of kan worden gemaakt.
IV. Er sprake is van (gegronde vrees voor) fraude.
V. Er objectief gerechtvaardigde redenen zijn die verbandhouden met de veiligheid van SAA en/of de Elektronische Dienst.

In voorkomende gevallen informeert SAA de Relatie hierover zo spoedig mogelijk.

9.7 SAA is gerechtigd kosten in rekening te brengen voor het ter beschikking stellen en/of het gebruik van een Elektronische Dienst en is ten allen tijde bevoegd de hoogte van de kosten te wijzigen. SAA zal de Relatie uiterlijk 30 dagen voordat vaststelling of wijziging van de hoogte van de kosten van kracht worden hierover informeren. Een particuliere Relatie die zich niet kan verenigen met deze kosten of een wijziging daarvan kan de overeenkomst ontbinden met inachtneming van de van toepassing zijnde overeenkomst.

9.8 Bij beëindiging/opzegging van het gebruik van Elektronische Dienst door de Relatie komen alle nog niet uitgevoerde Opdrachten te vervallen.

Artikel 10: Aansprakelijkheid van SAA

10.1 Iedere aansprakelijkheid van SAA alsmede van haar bestuurders, haar commissarissen, haar werknemers en de door SAA bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van SAA wordt uitgekeerd, inclusief het door SAA te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

10.2 In het geval de in artikel 10.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van SAA in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid van SAA alsmede van haar bestuurders, haar commissarissen, haar werknemers en de door SAA bij de uitvoering van de Opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de Opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de Relatie in rekening gebrachte honorarium. Indien SAA geen honorarium voor haar dienstverlening aan de Relatie in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van SAA en de hare beperkt tot de door de Financiële Instelling aan SAA vergoede provisie(s), met betrekking tot het financiële product waar uw aanspraak betrekking op heeft, verminderd met verleende retourprovisie, gedurende de 12 maanden na ontstaan van de schade.

10.3 De uitvoering van de verstrekte Opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de Relatie. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor de Relatie geen rechten ontlenen.

10.4 SAA is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de Relatie of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de Relatie verstrekte inlichtingen.

10.5 SAA is tegenover zakelijk relaties nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door SAA gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door SAA kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.

10.6 SAA is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat aan SAA verzonden (email)berichten SAA niet hebben bereikt.

10.7 SAA is nimmer aansprakelijk voor schades die direct of indirect voortvloeien uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van Financiële Producten en/of (het tegenvallen van) resultaat, rendement, rentabiliteit e.d. van Financiële Producten.

10.8 SAA is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat de Relatie de aan hem/haar in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem/haar, na bemiddeling van SAA, afgesloten Financiële Producten, niet of niet tijdig heeft voldaan.

10.9 SAA is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van:

I. Het niet beschikbaar zijn van de Elektronische Dienst.
II. Een verminking, vertraging of onjuistheid van een door de Relatie gegeven Opdracht.
III. Het niet of gebrekkig functioneren van een telecommunicatiedienst (waaronder internet).
IV. De Relatie is aansprakelijk voor de schade die het gevolg is van onbevoegd gebruik of misbruik van de Inlogcode.
V. Het niet of gebrekkig functioneren van de door de Relatie gebruikte apparatuur.
VI. Het niet nakomen door de Relatie van zijn/haar verplichtingen.
VII. Een onvolledig overzicht van Financiële Producten van de Relatie opgenomen in de Elektronische Dienst.

10.10 Door in te stemmen met deze Algemene Voorwaarden geeft de Relatie uitdrukkelijk te kennen zich volledig bewust te zijn van het feit dat er risico's verbonden zijn aan het gebruik van de Elektronische Dienst en het geven van Opdrachten en deze risico's te aanvaarden.

10.11 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van SAA voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar werknemers.

10.12 De Relatie is eerst gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met SAA indien SAA zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen jegens de Relatie te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door de Relatie te worden nagekomen.

Artikel 11: Overmacht

11.1 SAA is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor SAA redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van SAA ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.

11.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van SAA geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers (waaronder van nutsvoorzieningen en/of Financiële Instellingen en/of dataopslag), onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van SAA kan worden gevergd.

Artikel 12: Privacy en geheimhouding

12.1 SAA en de Relatie verplichten zich over en weer tot geheimhouding van alle informatie die hen in het kader van de Opdracht bekend is geworden.

12.2 Persoonsgegevens verkregen in het kader van de Opdracht zullen door SAA worden verwerkt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming, toepasselijke nationale regelgeving over privacy en gedragscodes waaraan SAA zich heeft gecommitteerd.

12.3 SAA heeft organisatorische en technische maatregelen getroffen om de persoonsgegevens afdoende te beveiligen.

12.4 Het verstrekken van persoonsgegevens aan derden, zoals – maar niet beperkt tot – banken, verzekeraars en de tussenpersoon van de Relatie, zal slechts plaatsvinden voor zover dit voortvloeit uit de doelen waarmee persoonsgegevens zijn verkregen, dan wel op grond van een wettelijke plicht. SAA mag persoonsgegevens ook uitwisselen met andere partijen die SAA inschakelt bij de bedrijfsvoering of de uitvoering van de Opdracht.

12.5 Indien en voor zover van toepassing zal SAA de Relatie om toestemming voor (verdere) verwerking vragen.

12.6 Op de verwerking door SAA van persoonsgegevens is het Informatieprotocol van SAA van toepassing dat te vinden is op de website van SAA en dat op verzoek kosteloos wordt toegezonden.

12.7 Meer informatie over de verwerking van persoonsgegevens is eveneens te vinden op de website van SAA (www.saa.nl).

Artikel 13: Klachteninstituut

13.1 SAA is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.002188. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen, overeenkomsten, adviezen, Elektronische Dienst en overige diensten waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de Relatie voor (bindend) advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.

Artikel 14: Verval van recht

14.1 Klachten met betrekking tot door SAA verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen in geval van zakelijke Relaties en 1 jaar in geval van particuliere Relaties nadat de Relatie de stukken, informatie of factuur waarop zijn/haar klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem/haar geconstateerde tekortkoming in de prestatie van SAA, te worden ingediend bij SAA. Het indienen van een klacht schort nimmer de (betalings)verplichtingen van de Relatie op.

14.2 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de Relatie uit welke hoofde dan ook in verband met door SAA verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop de Relatie bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 15: Wijziging en aanvulling Algemene Voorwaarden

15.1 SAA mag deze Algemene Voorwaarden wijzigen of aanvullen. Wijzigingen en aanvullingen worden bekendgemaakt op de website van SAA. Tevens zal de Relatie elektronisch worden geïnformeerd.

15.2 De gewijzigde Algemene Voorwaarden zullen na 30 dagen, nadat de wijzigingen en aanvullingen bekend zijn gemaakt, voor zowel SAA als de Relatie bindend zijn.

Artikel 16: Toepasselijk recht

16.1 Op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, adviezen, de Elektronische Dienst en overige diensten van SAA is het Nederlandse recht van toepassing.

16.2 In het geval een geschil voortvloeiend uit aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, adviezen, Elektronische Dienst en overige diensten waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing zijn wordt voorgelegd aan de burgerlijke rechter, is de rechtbank te Rotterdam bij uitsluiting bevoegd om van het geschil kennis te nemen.